

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Первомайская средняя школа»
Ясногорского района Тульской области

Принято
на заседании
педагогического Совета школы
Протокол № 5 от 26 февраля 2020 г.

Утверждаю:
Директор
А.А. Хохлов
Приказ № 16 от 26 февраля 2020 г.



Согласовано на заседании общешкольного
родительского комитета.
Протокол №2 от 25 февраля 2020 года

Согласовано на заседании
совета старшеклассников.
Протокол № 3 от 25 февраля 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
МОУ «ПЕРВОМАЙСКАЯ СШ»**

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Первомайская средняя школа» Ясногорского района Тульской области (далее - Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 г. №273-ФЗ; Федеральным законом «Об основных системах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ, Устава Школы.

2. Положение регулирует порядок и основания перевода обучающихся из класса в класс с одного уровня обучения на другой, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении.

1.3. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается директором Учреждения.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.5. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок перевода

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс приказом директора.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.3. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором Учреждения в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно, с соответствующей записью в личном деле обучающегося. При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения вправе по ходатайству родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если учащийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

2.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего и

представителю) остаются на повторное обучение обучающийся, переводится на обучение по адаптивным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.5. Обучающиеся проходящие образование в форме семейного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в учреждении.

2.6. Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень образования. Решение педагогического совета Учреждения в отношении обучающихся, оставленных на повторное обучение, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем.

3. Порядок отчисления и исключения обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из Учреждения допускается в случае:

3.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего положения.

3.2. Досрочное отчисление обучающегося из Учреждения производится по следующим основаниям:

3.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение;

3.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае его ликвидации.

3.3. При досрочном отчислении из Учреждения по основаниям, установленным пунктом 3.2.1. родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося подают заявление о выдаче личного дела, медицинской карты, включающей сведения о прививках обучающегося.

3.4. При переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию родители (законные представители) представляют в Учреждение, справку о том, что обучающийся числен в контингент другой образовательной организации.

3.5. Отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из учреждения как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных поступков: за неисполнение или нарушение устава

нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основное общее образование, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей и сирот, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства.

3.7. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним, обучающимся основного общего образования.

3.9. Отчисление обучающегося из Учреждения оформляется приказом ректора.

4. Восстановление обучающегося

4.1. Лицо, отчисленное из Учреждения, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении при наличии в ней свободных мест.

4.2. Порядок и условия восстановления в Учреждение определяются правилами зачисления обучающихся.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
41 (сержант) листов

Директор МОУ «Первомайская СШ»


А.А. Хохлов

