

Информация о подаче и рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами в 2020 году в дистанционной форме

Министерство образования Тульской области информирует, что на основании решения государственной экзаменационной комиссии Тульской области от 02 июня 2020 года подача и рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами будет проводиться в дистанционной форме.

Подача апелляции.

Участники единого государственного экзамена (далее – участники ЕГЭ, апеллянты) или их родители (законные представители) на основании документов, удостоверяющих личность, подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в свою образовательную организацию (далее – ОО). В заявлении на апелляцию участник в обязательном порядке указывает контактный номер своего телефона или телефона родителей (законных представителей).

Работник ОО, принявший апелляцию, **незамедлительно** передает ее лицу, ответственному за сопровождение апелляций в муниципальном образовании (далее – ответственный в МО), используя защищенный канал или внешний носитель.

Подготовка к рассмотрению апелляций в дистанционной форме.

КК организует проверку работы апеллянта.

Секретарь КК:

- сканирует для передачи ответственным в МО изображения и листы распознавания из состава апелляционного комплекта;
- передает графики рассмотрения апелляций и отсканированные комплекты ответственным в МО по защищенному каналу;
- оповещает апеллянтов по телефону о месте и времени рассмотрения апелляции.

Рассмотрение апелляции.

В аудитории для рассмотрения апелляций помимо участников и родителей (законных представителей) могут находиться:

- ответственный в МО;
- технический специалист;
- руководитель организации, на базе которой организован пункт рассмотрения апелляций, или уполномоченное им лицо.

Участники являются в пункты рассмотрения апелляций в соответствии с графиком рассмотрения апелляций.

При входе участника, родителей (законных представителей) в аудиторию для рассмотрения апелляций ответственный в МО проводит их идентификацию и регистрацию в журнале регистраций, сверяя паспортные данные. Участник, родители (законные представители) предупреждаются об отсутствии при себе на заседании запрещенных предметов (телефон, фото, аудио или видео записывающие устройства, справочная или иная литература и т.д.).

До начала рассмотрения апелляции (ознакомления с результатами апелляции) участник имеет право подать заявление на отзыв своего заявления о проведении апелляции. Заявление регистрируется в журнале, сканируется и передается по защищенному каналу председателю КК до начала заседания.

Ответственный в МО предъявляет участнику ЕГЭ распечатанные листы из состава апелляционного комплекта (Бланк регистрации, Бланк ответов №1, Бланк ответов №2 Лист 1, Бланк ответов №2 Лист 2, Дополнительный бланк ответов №2 (при наличии)).

Участник ЕГЭ письменно подтверждает, что ему предъявлены изображения выполненной им экзаменационной работы.

Общение участника с КК проводится в режиме видеоконференцсвязи посредством оборудования и ПО установленного на АРМ.

В процессе заседания председатель КК (заместитель председателя КК) озвучивает решение комиссии, заполняет и подписывает следующие документы: форму «2-АП» и приложения к ней «2-АП-1», форму «2-АП-2»(при наличии), уведомление по итогам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами «У-33» (далее вместе - Формы).

Заполненные Формы секретарь КК сканирует и направляет в пункт рассмотрения апелляций. Технический специалист пункта рассмотрения апелляций распечатывает полученные Формы и дает на подпись апеллянту. В случае если работа рассматривается только в присутствии родителя (законного представителя), без участия апеллянта, то в Формах ставит подпись родитель (законный представитель).

Технический специалист пункта проведения апелляций проводит сканирование и передачу подписанных Форм в КК сразу после получения подписи от апеллянта.

По завершении процедуры апелляции ответственный в МО выдает апеллянту уведомление (форма У-33), что фиксируется в ведомости выдачи уведомлений.

Список пунктов рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами в дистанционной форме и лиц, ответственных за сопровождение апелляций в муниципальных образованиях

Муниципальное образование	Наименование организации*	Адрес пункта рассмотрения апелляции	Телефон
город Алексин	МБОУ «Гимназия №13»	г. Алексин, ул. Ленина, д.20	(48753)42343
Арсеньевский район	МБОУ «Арсеньевская СОШ»	п. Арсеньев, ул. Халтурина, д. 11	(48733)2-14-97
Белевский район	МБОУ «СОШ № 4 г. Белёва Тульской области»	г. Белев, ул. Пушкина, дом 25	(48742) 4-11-80
Богородицкий район	МОУ СШ № 2	г. Богородицк, Западный микрорайон, д.4-а	(48761) 5-23-72
Веневский район	МОУ «Веневский ЦО №1»	г. Венев, ул. Бундурина, дом 13	(48745)2-50-84
Воловский район	МКОУ «Центр образования п. Волово Тульской области»	п. Волово, ул. Хрунова, д. 4	(48768)2-16-50
город Донской	МБОУ «СОШ № 3 имени Страховой З.Х.»	г. Донской, мкр. Центральный, ул. Заводская, 22	(48746) 5-17-93
Дубенский район	МКОУ Дубенская СОШ	п. Дубна, ул. Первомайская, д.89а	48732-2-17-27
город Ефремов	Комитет по образованию администрации МО город Ефремов	г. Ефремов, ул. Комсомольская, д.74	(48741) 6-55-28
Заокский район	МКОУ «Заокская СОШ»	п. Заокский, ул. Северная, дом 7	(48734) 2-82-09
Каменский район	МКОУ «Архангельская СШ имени А.А. Кудрявцева»	Каменский район, с. Архангельское, ул. Тихомирова, д.28	(48744)2-14-63
Кимовский район	МКОУ – гимназия № 6	г. Кимовск, ул. Крылова, д. 6	(48735)53904
Киреевский район	МКОУ «Киреевский центр образования № 1»	г. Киреевск, ул. Ленина, д. 32	(48754)6 19 68 (48754)6 66 07
Куркинский район	МОУ Куркинская СОШ №1	р. п. Куркино, ул. Октябрьская, д.90	487-43-5-12-70; 487-43-5-19-45
город Новомосковск	МБОУ «СОШ № 18»	г. Новомосковск, ул. Московская, д. 9	(487-62)6-27-05
Одоевский район	МКОУ «Одоевская СОШ имени Героя Советского Союза А.Д. Виноградова»	п. Одоев, ул. Победы, д.4	(48736)4-13-65
Плавский район	МКУ ДПО МО Плавский район «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников»	г. Плавск, ул. Ленина, д. 4	48752 6-53-11 48752 2-19-27

Суворовский район	МБОУ «СОШ №5 (центр образования) г. Суворова имени Героя Советского Союза Е.П. Тарасова»	г. Суворов, ул. Пионерская, д. 11	48763-2-41-87, 2-41-74, 2-45-12
Тепло-Огаревский район	Комитет образования администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район	301900, Тульская область, Тепло-Огаревский район, п. Теплое, ул Советская, д. 15	8(48755)21095
Узловский район	Комитет образования администрации МО Узловский район	г. Узловая, ул. Кирова, д.25	(48731) 6-35-28
Чернский район	МКОУ «Чернская СОШ №1»	п. Чернь ул. Космонавтов, д.39	(48756)2-14-63
Щекинский район	МКУ «Центр обеспечения деятельности системы образования Щекинского района»	г. Щекино, ул. Шахтерская, д. 21	(48751) 5-63-42
Ясногорский район	МОУ «ЦО №2» г. Ясногорска	г. Ясногорск, ул. П. Смидовича, д.3	(48766) 2-10-99
город Тула	МБОУ «Центр образования № 8 имени Героя Советского Союза Леонида Павловича Тихмянова»	г. Тула, ул. Первомайская, д. 53	(4872) 56-08-35 (4872) 56-50-79